

«ПРИНЯТО»

Педагогическим Советом
МОУ «Средняя школа № 46»
Протокол № 12 от 26.05.2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом № 138 от 26.05.2020 г
директор /Петрова Ж.Л./



ПОЛОЖЕНИЕ **о службе социально-психологического сопровождения** **в МОУ «Средняя школа № 46»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации (Приказ министерства образования РФ от 22 октября 1999 г. № 636) и Уставом МОУ «Средняя школа № 46».

1.2. Положение определяет и регламентирует организационно-методическую основу деятельности службы социально-психологического сопровождения МОУ «Средняя школа № 46».

1.3. Штатный состав службы социально-психологического сопровождения утверждается директором МОУ «Средняя школа № 46».

1.4. В своей деятельности служба социально-психологического сопровождения руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Положением о службе практической психологии в системе министерства образования Российской Федерации, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МОУ «Средняя школа № 46» и настоящим Положением.

1.5. Решения службы социально-психологического сопровождения носят рекомендательный характер.

2. Основные функции

Основными функциями службы социально-психологического сопровождения являются:

2.1. Содействие созданию в МОУ «Средняя школа № 46» социальной ситуации оптимального развития и социально-психологического благополучия учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников, формирования социально-адаптивной личности с учетом ее индивидуальных особенностей.

2.2. Содействие учащимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями;

2.3. Содействие в приобретении учащимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни.

2.4. Оказание помощи учащимся в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.5. Предупреждение возникновения проблем развития учащихся.

2.6. Содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании учащихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

3. Задачи

3.1. Выявление:

- основных тенденций развития системы образования на основе мониторинга комплексного сопровождения;
- учебных трудностей, проблем с выбором образовательного и (или) профориентационного маршрута учащимися.

3.2. Определение:

- интеллектуального и личностного развития детей на каждом возрастном этапе;
- психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) учащихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников.

3.4. Содействие:

- распространению и внедрению в практику работы достижений в области отечественной и зарубежной психологии;
- обеспечению научно-методическими материалами и разработками в области психологии работников МОУ «Средняя школа № 46».

3.5. Участие:

- в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности работников МОУ «Средняя школа № 46», образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе администрации;
- совместно с администрацией МОУ «Средняя школа № 46» в подготовке и создании психолого-педагогических условий преемственности в процессе непрерывного образования.

4. Права

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, работники службы психолого-педагогического сопровождения имеют право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в учреждения и организации.

4.2. Приглашать:

- для бесед и консультаций учащихся и их родителей (законных представителей);
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

4.3. Анализировать:

- социально-психологический климат в МОУ «Средняя школа № 46»;
- динамику личностного развития учащихся;
- выполнение программы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.

4.4. Разрабатывать:

- методики и критерии оценивания личностного и интеллектуального развития учащихся;
- методические рекомендации по работе с учащимися с учетом их личностных характеристик;
- рекомендации по организации бесконфликтного взаимодействия субъектов образовательного процесса.

5. Ответственность

Работники службы социально-психологического сопровождения несут ответственность за:

- 5.1. выполнение плана своей работы;
- 5.2. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. бездействие при обращениях субъектов образовательных отношений.

6. Организация работы

6.1. При необходимости служба социально-психологического сопровождения может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.2. Служба социально-психологического сопровождения работает по плану, утвержденному директором МОУ «Средняя школа № 46».

6.3. Непосредственное руководство деятельностью службы социально-психологического сопровождения осуществляет директор МОУ «Средняя школа № 46».

6.4. Свою деятельность работники службы социально-психологического сопровождения осуществляют на основании соответствующих должностных инструкций.

6.5. В конце каждого учебного года специалисты социально-психологической службы сдают отчеты по результатам деятельности директору МОУ «Средняя школа № 46».