

«ПРИНЯТО»

Педагогическим Советом
МОУ «Средняя школа № 46»
29.08.2018 г. протокол № 1



«УТВЕРЖДЕНО»

приказом директора
МОУ «Средняя школа № 46»
от 05.09.2018 г. № 26

Положение об итоговом индивидуальном проекте выпускника

МОУ «Средняя школа №46»,

**освоившего основную образовательную программу основного общего образования
в соответствии с ФГОС ООО**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, Основной образовательной программы основного общего образования.

1.2. Данное Положение определяет требования к организации, содержанию и направленности, защите, критериям итогового индивидуального проекта (далее – ИИП), выполняемого учащимися основной школы, с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

1.3. **Итоговый индивидуальный проект** представляет собой учебный проект, выполняемый учащимися в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

1.4. Защита итогового индивидуального проекта является основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения общеобразовательных учебных программ и одной из обязательных составляющих внутренней оценки качества образования в образовательном учреждении.

1.5. Выполнение и защита ИИП является обязательной процедурой для учащихся 9-ых классов, перешедших на обучение по ФГОС ООО.

1.6. Сведения о результатах выполнения ИИП заносятся в аттестат об основном общем образовании и рассматриваются как дополнительное основание при зачислении выпускника основной общей школы на избранное им направление профильного обучения в старшей школе.

1.7. ИИП является имуществом образовательной организации и хранится в библиотеке в течение 3 лет с момента сдачи, после чего может быть возвращен автору по его личному

требованию либо уничтожен. В период хранения ИИП может быть выдан автору для чтения с учётом выдачи в журнале.

2. Требования, предъявляемые к выполнению и защите ИИП

2.1. По характеру доминирующей деятельности ИИП может быть: исследовательским, творческим, ролево - игровым, информационным, практико-ориентированным.

2.2. Тема ИИП должна быть актуальной и иметь практическую направленность. Изменение темы проекта возможно только при согласовании с заместителем директора по НМР и является возможным только до 1 ноября текущего учебного года.

2.3. В результате выполнения проекта, на этапе его защиты учащийся должен представить продукт проектной деятельности, пояснительную записку, отзыв руководителя проекта, презентацию.

2.4. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) мультимедийные продукты.

2.5. В подготовленной обучающимся пояснительной записке (объемом не более пяти печатных страниц, включая титульный лист, список использованной литературы):

а) указать исходный замысел, актуальность проекта, его идею, цель, задачи работы и назначение проекта

б) описать ход работы над проектом и полученные результаты

в) включить (при необходимости) материалы Приложений

2.6. Отзыв руководителя проекта содержит:

- краткую характеристику работы учащегося с указанием новизны подхода, практической значимости полученных результатов

- информацию об инициативности и самостоятельности, исполнительской дисциплине учащегося

2.7. Презентацию необходимо представить во время защиты ИИП на школьной конференции учебных проектов, в которой отразить всю суть и ход проделанной работы.

2.8. Процедура защиты ИИП состоит в 6-минутном выступлении учащегося, во время которого необходимо раскрыть актуальность выбранной темы, поставленные задачи, суть

проекта, сделать выводы на основе полученных результатов, ответить на вопросы комиссии.

3. Права и обязанности лиц, задействованных в процессе выполнения и защиты ИИП

3.1. Проект является индивидуальным и поэтому автором проекта может являться только один учащийся.

3.1.2. Учащийся обязан:

- выбрать совместно с руководителем проекта тему ИИП
- посещать консультации
- ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя ИИП и выполнять их
- создать ИИП в соответствии с предъявляемыми к нему требованиями и защитить его на школьной конференции учебных проектов, организованной в апреле текущего учебного года

3.1.3. Учащийся имеет право:

- выбирать руководителя проекта
- на консультативно-информационную поддержку руководителя ИИП на любом этапе выполнения ИИП
- на использование для выполнения ИИП информационных ресурсов школы.

3.2. В качестве руководителя проекта выступают учителя – предметники и сотрудники школы: социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования. В обязанности руководителя проекта входит функция по его сопровождению в течение всего учебного года.

3.2.1. Руководитель проекта обязан:

- не позднее 1 октября текущего учебного года сдать информацию о теме ИИП, план работы с указанием этапов и сроков, график консультаций курирующему данный вид деятельности заместителю директору по НМР;
- проводить занятия с учащимся один раз в неделю;
- объяснять учащимся правила оформления и защиты ИИП;
- обсуждать совместно с учащимся содержание ИИП;
- контролировать выполнение учащимся плана работы по выполнению ИИП;
- не позднее 30 декабря текущего учебного года отчитаться перед заместителем директора по НМР о ходе проектной деятельности, возникших проблемах и путях их решения;
- готовить учащегося к процедуре защиты ИИП;
- написать отзыв о ИИП учащегося;
- присутствовать при проведении процедуры защиты ИИП.

3.2.2. Руководитель ИИП имеет право:

- требовать от учащегося своевременного и качественного выполнения работы
- провести предзащиту ИИП во время урока

3.3. **Классный руководитель** информирует родителей учащегося о выборе темы проекта под роспись и предоставляет лист ознакомления родителей заместителю директора по НМР не позднее 1 октября текущего учебного года, контролирует занятость учащихся в проектной деятельности и посещаемость ими индивидуальных занятий (консультаций) с руководителем проекта.

3.4. **Заместитель директора по НМР** ведет консультативно-разъяснительную работу с руководителями проектов, контролирует их работу с учащимися, осуществляет подбор (не менее трех человек из числа административного персонала и иных квалифицированных сотрудников учреждения) членов комиссии для оценивания итогов проекта, ведет с ними разъяснительно-пояснительную работу о критериях оценивания ИИП, занимается организацией работы школьной конференции по представлению учащимися результатов ИИП.

3.5. Состав комиссии для оценки ИИП утверждается приказом директора школы. **Члены комиссии** обязаны оценивать ИИП учащегося в соответствии с критериями оценивания ИИП. Из числа членов комиссии выбирается секретарь, который обязан вести протокол проведения школьной конференции учебных проектов и заносить в него итоговые отметки учащихся за ИИП.

4. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

4.1. При описании результатов выполнения проекта вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев:

способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать

ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

4.2. В ходе выполнения проекта необходимо учитывать три уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый, повышенный, высокий.

4.3. Максимальная оценка по каждому критерию не превышает 3 баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), достижение повышенного уровня соответствует получению 7–9 первичных баллов (отметка «хорошо»), достижение высокого уровня соответствует получению 10–12 первичных баллов (отметка «отлично»).

4.4. Результаты выполнения ИИП объявляются в день проведения школьной конференции учебных проектов, после оформления протокола заседания комиссии.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Кормакова Анастасия Викторовна

Действителен с 29.03.2022 по 29.03.2023