# «Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МОУ «Средняя школа № 46» на 2022 год, 2022 – 2023 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  этапа | Мероприятия | Содержаниедеятельности | Сроки | Ответственные |
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом междуобучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевоймодели. | Январь – февраль 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л.  Филимонова Е.В. |
| Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 46» | 1. Издание приказа «Внедрение целевоймодели наставничества в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 46» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 46» 3. Разработка и утверждение Целевоймодели наставничества в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 46» 4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 46» 5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества \_\_\_\_\_(издание | Март 2022 г. | Кормакова А.В. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | приказа). |  |  |
| Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. | Апрель 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л.  Филимонова Е.В. |
| 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выборформ ипрограмм  наставничества. | Апрель 2022 г. | Кормакова А.В. |
| 1. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества.   (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд) | Май – июнь 2022 г. | Филимонова Е.В. Латунина А.Л.Кононова Е.Ф. |
| Информирование родителей,  педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | 1. Проведениепедагогическогосовета. 2. Проведениеклассныхчасов. 3. Информированиенасайтешколы. 4. Информированиевнешнейсреды. | Май – июнь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л.  Филимонова Е.В. |
| 2. | Формированиебазынаставляемых | Сборданных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программенаставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьихлиц: | Май – июнь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л.  Филимонова Е.В. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | классный руководитель, психолог, соцработник, родители.   1. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет. 2. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. |  |  |
| Формирование  базынаставляемых | 1. Формирование базы данных наставляемых из числапедагогов. 2. Формирование базы данных, наставляемых из числаобучающихся. | Август 2022 г. | Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 3. | Формированиебазынаставников | Сборданных о наставниках | 1. Проведение анкетирования средипотенциальных наставников, желающих принять участие в программенаставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. | Август 2022 г. | Кононова Е.Ф.  Кормакова А.В.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных  наставников. | Август 2022 г. | Кононова Е.Ф.  Кормакова А.В.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| Формирование  базынаставников | 1. Формирование базы данных наставников из числапедагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числаобучающихся. | Август 2022 г. | Кононова Е.Ф.  Кормакова А.В.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 4. | Отбор и обучениенаставников | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных  наставников | 1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. | Сентябрь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| Обучение наставников для работы с  наставляемыми | 1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. | Сентябрь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 2. Издать приказ об организации «Школы  наставников» с утверждение программ и графиков обучениянаставников. | Сентябрь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 3. Организовать «Школу наставников» и провести | Октябрь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | обучение. |  |  |
| 5. | Формированиенаставническихпар / групп | Отборнаставников и наставляемых | 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповойвстречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы. | Октябрь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| Закреплениенаставническихпар /  групп | 1. Издание приказа «Об утверждении  наставнических пар/групп». | Октябрь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 2. Составление планов индивидуальногоразвития  наставляемых, индивидуальные траектории обучения. | Ноябрь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжитьпоиск  наставника. | Ноябрь – декабрь 2022 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар /  групп | Организация комплекса  последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение первой, организационной,встречи наставника инаставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника инаставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничествас наставником инаставляемым. 4. Регулярные встречи наставника инаставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника инаставляемого. | Декабрь 2022 г. – март 2023 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| Организация | Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для | Март 2023 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | текущего контроля достижения планируемых результатов  наставниками | промежуточнойоценки |  |  |
| 7. | Завершениенаставничества | Отчеты по итогам наставнической программы | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программынаставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. | Май 2023 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| Мотивация и поощрениянаставников | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственныеписьмапартнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой   моделинаставничества» | Май 2023 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |
| 1. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций- партнеров. 2. Проведение школьного/регионального конкурса профессионального мастерства «Наставник года", "Лучшая пара". | Май 2023 г. | Кормакова А.В.  Кононова Е.Ф.  Латунина А.Л. Филимонова Е.В. |